



# Obec Čížkovice

Jiráskova 143, 411 12 Čížkovice, okr. Litoměřice

---

## Směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

### Článek č. I

#### Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen VZMR) ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ), přičemž VZMR se rozumí zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší:
  - a. v případě veřejné zakázky na **dodávky a služby částce 2.000.000,- Kč bez DPH,**
  - b. v případě veřejné zakázky na **stavební práce částce 6.000.000,- Kč bez DPH.**
2. VZMR ve smyslu § 27 ZZVZ není obec v souladu s § 31 ZZVZ povinna zadávat postupem podle ZZVZ, avšak musí vždy dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 ZZVZ tj.
  - dle odst. 1 – zadavatel při postupu podle ZZVZ musí dodržovat zásady **transparentnosti a přiměřenosti,**
  - dle odst. 2 – ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásady **rovného zacházení a zákazu diskriminace**
  - dle odst. 3 – zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v
    - a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo
    - b) jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenou mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.
3. Zadavatelem VZMR je obec Čížkovice.

4. VZMR za zadavatele organizuje:
  - a. starosta obce, místostarostka obce, případně mohou pověřit jiného pracovníka obecního úřadu,
  - b. pověřený člen rady obce,
  - c. pověřená externí firma zabývající se administrací VZMR.
  
5. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou, e-mailem, datovou schránkou).

## Článek II.

### Kategorie veřejných zakázek malého rozsahu dle výše předpokládané hodnoty a předmětu plnění (finanční limity jsou uvedeny bez DPH)

Kategorie	Výše předpokládané hodnoty zakázky	Předmět plnění zakázky
<b>I. kategorie</b>	Od 0,- Kč do 200.000,- Kč	Dodávky, služby, stavební práce
<b>II. kategorie</b>	200.001,- Kč do 1.000.000,- Kč	Dodávky, služby, stavební práce
<b>III. kategorie</b>	Od 1.000.001,- Kč do 2.000.000,- Kč	Dodávky a služby
	Od 1.000.001,- Kč do 6.000.000,- Kč	Stavební práce

## Článek III.

### Zadávání VZMR I. kategorie (od 0,- Kč do 200.000,- Kč)

1. Zadavatel zadává VZMR přímo bez organizace výběrového řízení běžným nákupem, přijetím nabídky, objednávkou, popř. smlouvou na základě informací získaných průzkumem trhu nebo zkušeností s obdobnými zakázkami realizovanými již v minulosti.
  
2. Zadání VZMR jejíž předpokládaná cena **nepřesáhne 50.000,- Kč bez DPH** schvaluje **starosta, příp. místostarostka.**
  
3. Zadání VZMR jejíž předpokládaná cena bude **od 50.000,- Kč do 200.000,- Kč bez DPH** schvaluje **starosta společně s místostarostkou.**
  
4. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto VZMR dle zadávání VZMR kategorie II. uvedené v článku IV. této směrnice.

#### Článek IV.

##### Zadávání VZMR II. kategorie (od 200.001,- Kč do 1.000.000,- Kč)

1. Zadavatel zadává VZMR na základě **průzkumu trhu**. Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek **od 3 dodavatelů**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat. Nabídky mohou být předloženy písemně, e-mailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu, ve formě nabídek na reklamních letáčích či formou ceníku na internetu apod. Pokud bude zajištěno méně cenových nabídek, zadavatel toto písemně objektivně zdůvodní.
2. Zadání VZMR schvaluje **rada obce**. Výběr dodavatele se odůvodní v usnesení rady obce.
3. Uchazečům bude písemně **do 5 pracovních dnů** od usnesení rady obce oznámeno, zda byli vybráni k realizaci VZMR či nikoli a či nabídka byla vybrána.
4. Zadavatel může také rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto VZMR dle zadávání VZMR kategorie III. uvedené v článku V. této směrnice.

#### Článek V.

##### Zadávání VZMR III. kategorie

(od 500.001,- Kč do 2.000.000,- Kč pro dodávky a služby, od 1.000.001,- Kč do 6.000.000,- Kč pro stavební práce)

1. Zadavatel uskuteční **výběrové řízení**, v němž písemně osloví **minimálně 3 dodavatele**, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat.
2. Oslovení dodavatelů bude provedeno vždy formou **výzvy pro podání nabídky**. Součástí výzvy bude **zadávací dokumentace**, která bude obsahovat zejména
  - a. identifikační údaje zadavatele
  - b. informace o druhu a předmětu VZMR a její kategorie,
  - c. požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace dodavatele,
  - d. místo a dobu plnění VZMR
  - e. lhůta a místo pro podání nabídek,
  - f. způsob a forma zpracování nabídek,
  - g. hodnotící kritéria,
  - h. obchodní a platební podmínky,
  - i. další požadavky a podmínky dle charakteru VZMR stanovené zadavatelem.
3. Seznam dodavatelů k oslovení, text výzvy včetně zadávací dokumentace, seznam členů komise **schvaluje rada obce**.
4. Jednotliví členové zastupitelstva obce mohou do 3 dnů po schválení zadání zakázky doplnit seznam dodavatelů, kteří budou taktéž vyzváni k předložení nabídky.

5. Lhůta pro podání nabídek bude **min. 10 dnů** ode dne odeslání výzvy pro podání nabídek dodavatelům.
6. Oznámení o záměru realizace VZMR III. kategorie budou zveřejněny na úřední desce obecního úřadu a na webových stránkách obce **min. 10 dní** před stanovenou lhůtou pro podání nabídek.
7. Rada obce ustanoví **komisi** pro otevírání obálek s nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek, která musí mít min. 3 členů. Členové komise budou vybíráni ze zastupitelů obce, členů komisí rady obce, zaměstnanců obecního úřadu, příp. může být členem komise i jiná odborná osoba. Všichni členové komise **čestně prohlásí, že nejsou ve střetu zájmů**. Za střet zájmů se dle § 44 ZZVZ považuje situace, kdy zájmy členů komise, kteří se podílejí na průběhu výběrového řízení, nebo mají nebo by mohli mít vliv na výsledek výběrového řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením. Zájem členů komise se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.
8. Komise provede vyhodnocení nabídek podle předem stanovených hodnotících kritérií a pořídí **zprávu z výběrového řízení** s odůvodněním výběru nejvhodnější nabídky, příp. nevybere nabídku žádnou. Zpráva z výběrového řízení je postoupena k projednání radě obce a ta jí následně postoupí k projednání zastupitelstvu obce společně se svým usnesením.
9. Zadání VZMR III. kategorie **schvaluje zastupitelstvo obce**.
10. Uchazečům bude písemně **do 5 pracovních dnů** od usnesení zastupitelstva obce oznámeno, zda byli vybráni k realizaci VZMR či nikoli a či nabídka byla vybrána.
11. VZMR III. kategorie můžou za zadavatele organizovat **pověřená externí firma zabývající se administrací VZMR**.
12. V souladu s ustanovení § 219 ZZVZ uveřejní zadavatel uzavřenou smlouvu na VZMR III. kategorie na profilu zadavatele včetně všech jejich změn a dodatků, a to **do 15 dnů** ode dne jejich uzavření. Dále zadavatel uveřejní na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy

## Článek č. VI Obecná ustanovení

1. Zadavatel v případě **výjimečné situace** (havárie, povodně aj.) může rozhodnout o výjimce ze směrnice a zadat zakázku přímo jedinému uchazeči. Toto rozhodnutí zpětně předloží jako informaci zastupitelstvu obce.
2. Je-li předmět VZMR financován z **dotačního fondu** (ČR nebo EU), nebo se financování VZMR způsobem dotace být jen předpokládá, nesmí zadavatel postupovat při výběru dodavatele dle bodu 1 tohoto článku. Má-li daný dotační program, z něž se bude nebo se i předpokládá financovat, stanovená pravidla poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek, je zadavatel povinen postupovat přednostně podle těchto pravidel.
3. Veškeré dokumenty týkající se VZMR je zadavatel povinen uchovávat **po dobu 10 let**.

## **Článek č. VII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice byla schválena na jednání zastupitelstva obce dne 27.12.2018 s účinností od 27.12.2018. Aktualizaci směrnice schválilo zastupitelstvo obce usnesením č. 223/X/2021 dne 7.4.2021.

Mgr. Arnošt Waschta  
starosta obce

Mgr. Andrea Skružná  
místostarostka obce